

68,800円~175,000円

■グアム3日間/ホテル：グランドプラザ（部屋指定無し）・ティーウェイ航空利用・2~3名1室利用
お1人様の代金(大人・子供同額)※国内空港施設使用料および海外空港諸税が別途必要となります。

2018 10/1 ▶ 2019 3/23

大阪(関西空港)発着

燃油サーチャージ込み

ティーウェイ
t'way 航空で行く

グアム



ティーウェイ
t'way 航空で行く グアム 3日間 日程表

8日間まで
延泊対応

関西国際空港発(10:40~10:45)TW311便 ✈️ グアム到着(15:10)

- 1 着後ホテルへご案内
終日、自由行動。
《オプションツアーをご利用ください》

グアム泊/食事：☑☑☑

- 2 終日、自由行動。
《オプションツアーをご利用ください》

グアム泊/食事：☑☑☑

ホテルチェックアウト後、空港へご案内

- 3 グアム発(16:10)TW312便 ✈️ 関西国際空港着(18:45~19:00)
到着後、解散。

食事：☑☑☑

※上記フライトスケジュールは予告なく変更になる場合がございます。

嬉しい3つの特典

- 01 1名様からご参加いただけます
- 02 お得なおちゃま代金
ベッドをご利用されないお子様限定(2~11才)
- 03 滞在中お買い物に便利なトロリーバス乗り放題



- *出発地：関西空港 *利用航空会社：ティーウェイ航空
- *食 事：なし
- *添乗員：同行致しません。現地係員がご案内致します。
- *最少催行人員：1名様(別途1人部屋追加代金が必要)
- *空港税：含まれません。お申込み代理店にてお支払いください。
関西空港(大人3,040円 子供1,680円)
国際観光旅客税(大人・子供1,000円 ※2019年2月1日出発より)
グアム(大人・子供同額 約2,900円)
- *燃油サーチャージ：含まれます。(旅行成立後に、燃油サーチャージが増額または減額、
廃止されても増額分の追徴ならびに廃止を含む減額分の払い戻しはございません)

出発日カレンダー／※【宿泊特定日】 2018 年 12/19～12/31、2019 年 1/1～1/6、2/1～2/10

2018. 10 月							2018. 11 月							2018. 12 月							2019. 1 月							2019. 2 月							2019. 3 月							
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	
		1	2	3	4	5	6					1	2	3												1	2															
		A	A	A	A	C	E					A	C	3																												
7	8	9	10	11	12	13		4	5	6	7	8	9	10																												
14	15	16	17	18	19	20		11	12	13	14	15	16	17																												
21	22	23	24	25	26	27		18	19	20	21	22	23	24																												
28	29	30	31					25	26	27	28	29	30																													

【特定帰国日追加代金①】 延泊した際、グアム発が日曜日に当たる場合、延泊代金と別途、お 1 名様 12,000 円の追加代金が必要となります。

【特定帰国日追加代金②】 延泊した際、グアム発が月曜日に当たる場合、延泊代金と別途、お 1 名様 8,000 円の追加代金が必要となります。

【延泊不可設定日】 延泊した際、グアム発が右記日程にあたる場合、延泊は不可となります。【2018 年 10/8、11/25、12/24、12/31、2019 年 1/1～3、1/14、2/11】

基本旅行代金／（2～3名様1室利用／お1名様 大人・子供同額） 単位:円

利用ホテル	部屋タイプ		A	B	C	D	E	F	G	1 人部屋利用及び延泊追加代金 (お 1 名様 1 泊当り)		朝食代金 (1 回)	トリプル割引
										通常日	特定日		
グランドプラザ	部屋指定なし (ROH)		68,800	79,800	82,800	92,800	100,000	130,000	175,000	8,000	15,000	利用不可	設定なし
パシフィックアイランドクラブグアム (PIC)	部屋指定なし (ROH)		77,800	98,800	97,800	111,800	114,000	152,000	205,000	17,000	30,000	3,500	設定なし
グアムプラザリゾート&スパ	部屋指定なし (ROH)		80,800	101,800	94,800	114,800	112,000	152,000	197,000	13,000	21,000	3,000	設定なし
フィエスタリゾートグアム	部屋指定なし (ROH)		81,800	90,800	97,800	103,800	115,000	141,000	186,000	13,000	21,000	3,000	設定なし
グアムリーフ&オリブスパリゾート	ビーチタワー/部屋指定なし (BT)		85,800	104,800	102,800	117,800	120,000	160,000	210,000	19,000	33,000	3,000	1,000 引き
	ビーチタワー/オアシンビュ (OT)		90,800	109,800	107,800	122,800	125,000	165,000	215,000	22,000	36,000		1,500 引き
アウトリガーグアムリゾート	オアシンビュ・フラックス (OV)		93,800	104,800	106,800	117,800	124,000	160,000	215,000	19,000	34,000	3,800	2,500 引き
	オアシンビュ・ポイント (OF)		108,800	119,800	121,800	132,800	139,000	175,000	230,000	26,000	41,000		5,000 引き
ウェスティンリゾートグアム	オアシンビュ (6-9 階) (VL)		93,800	103,800	109,800	116,800	124,000	165,000	215,000	21,000	36,000	3,800	2,500 引き
	オアシンビュ (10-17 階) (VH)		100,800	110,800	116,800	123,800	131,000	172,000	222,000	24,000	39,000		3,500 引き
ハイアットリージェンシーグアム	オアシンビュ (2-4 階) (OV)		103,800	134,800	118,800	147,800	136,000	185,000	240,000	24,000	48,000	4,000	5,000 引き
	オアシンビュ (5-9 階) (OF)		110,800	141,800	125,800	154,800	143,000	192,000	247,000	27,000	51,000		5,000 引き

おこちゃま代金【全ホテル共通】	ベッド無し (添い寝)	59,800	65,800	74,800	79,800	95,800	100,000	140,000	※おこちゃま代金は、ベッドなしの添い寝のお子様 (2～11 歳) 料金です。				
-----------------	-------------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	---------	--	--	--	--	--

※フライトスケジュールは運送機関、宿泊施設等のやむをえない事由により変更される場合がございます。※フライトスケジュールは予告なしに変更される場合がございます。※上記以外に臨時便を利用する場合もございます。※相部屋はお受けできません。※1名様1室利用ご希望の方は別途、1人部屋利用追加代金が必要となります。※2名様1室ご利用の場合、できる限りツインベッドの部屋をご用意いたしますが、ダブルベッドの部屋となる場合があります。予めご了承ください。※3名様以上 (1室 (トリプル) をご利用の場合) 2部屋に簡易ベッドを入れてご利用頂く為手配となります。また簡易ベッドの搬入時刻は夜遅くとなることが一般的です。予めご了承下さい。※市内観光や空港送迎乗人数の場合はタクシー・レンタカー・バスなどを利用する場合があります。又他ツアーのお客様と一緒に、他のホテルを経由する場合がございます。この場合多少お持ち合わせ頂く場合がございます。子供代金の設定はございません。※子供と、2歳以上12歳未満のお子様を言います。※幼児代金 (20,000円) について、航空券、宿泊用ベッドを使用しない場合のみ適用となります。※お客様の希望によりパンフレット記載以外の延泊、ガイド、車、レストランなどの各種手配をお受けすることがありますが、この場合の旅行契約形態はお客様と取扱店との間の手配旅行契約となり、当社は取扱店の手配代行となります。当該手配の手数料については取扱店所定の旅行業務取扱料金を申し受けます。※ご出発 10～7 日前 (遅くとも前日) までに集合時刻、場所、利用運送機関、宿泊施設などの確定内容を確認した、最終旅行日程表を交付します。但し、旅行のお申込が旅行開始日の前日から起算して 7 日前以降の場合、お客様の承諾を得て、旅行開始日当日に交付する場合がございます。パンフレット記載の日程は変更となる場合がありますので、最終旅行日程表で必ずご確認ください。※20歳未満の方がご参加いただく場合は親権者の同意が必要です。※米国内への未成年者 (18 歳未満のお客様) 渡航について、単独又は片方の親同伴で片方の親同伴で渡航する場合、両親又は同行しない親からの渡航同意書 (英文) が必須です。同意書は自由フォームです。同意書は公証を受けるよう米国当局より推奨されています。なお、同意書は必ずしも入国時に提出を求められるものではありませんが、求められた際に提出できない場合、入国を拒否される可能性があります。なお、個々のケースにつきましては大使館へお問い合わせ下さい。

トンボツアーご旅行条件 (要旨) 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡し致しますので、事前にご確認の上お申し込みください。

1. 募集型企画旅行契約

この旅行は三鶴航空サービス (株) (以下「当社」といいます。) が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約 (以下「旅行契約」といいます。) を締結することになります。旅行条件は、下記内容及び別途お渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面となります。

2. 旅行のお申込み及び契約成立時期

当社又は当社の受託営業所 (以下「当社」といいます。) にて所定の申込書に所定の事項を記入し、右記の申込金を添えてお申込み下さい。 (お申込金: お 1 名様につき旅行代金の 20% 以上) お申込金は旅行代金、取消料又は違約金のそれぞれの一部として取扱いたします。電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申込みの場合、当社らが予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して 3 日以内に申込書の提出と申込金の支払いをしていただく必要があります。旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立致します。

3. 旅行代金のお支払

旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 21 日目にあたる日より前 (お申込が間際の場合は当社らが指定する期日まで) にお支払下さい。また、お客様が提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名無くして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日はお客様がお申し込みが無い限り、お客様の承諾日と致します。

4. 通信契約を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員 (以下「会員」といいます。) より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける (以下「通信契約」といいます。) ことを条件にお申込みを受ける場合があります。 (受託旅行業者により当該取扱いができない場合があります。また取扱いができるものの種類も受託旅行業者により異なります。) 契約成立は、当社らが郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信した時 (電話、E-MAIL、等通信通知を利用する場合) は、その通知がお客様に到達した時) とします。また申込通知は「会員番号・カード有効期限」等と通知していただきます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカード利用日は旅行代金に降付した場合は、当社らは旅行代金を取消料を差引いた額を解除依頼日の翌日から起算して 7 日以内をカード利用日として処理します。

5. 旅行代金に含まれているもの

パンフレットに明示された以下のものが含まれます。
(1) 航空運賃・料金、特に明示されていない場合はエコノミークラスを利用します。宿泊の料金、税、サービス料金。
(2) お 1 人につきスーツケース等 1 個の受託手荷物運賃料金。 (お 1 人 20kg 以内が原則ですが、航空会社、クラス、方面によって異なりますので、詳しくは係員におたずねください。)

(3) 添乗員が同行するコースの添乗員経費

上記諸費用は、お客様のご都合により、一部利用されなくとも原則として払戻しはいたしません。

6. 上記 5 のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示します。

送迎・観光、食事の料金、税サービス料金 (但し、送迎、観光、食事等含んでいることを表記しているコースを除く。)、超過手荷物料金、クリーニング代、追加飲食費等個人的性質の諸費用およびそれに伴う税・サービス料、傷害・疾病に関する医療費、渡航手続関係費用 (旅券印紙代、旅券証紙代、査証料、予防接種料金、渡航手続代行料金等)、希望者のみが参加されるオプションツアー (別途料金の小旅行) の料金、日本国内の空港施設使用料、空港税・出国税等 (以下空港税等) およびこれに類する諸税。

7. 取消料

お申し込みの後の、お客様のご都合で旅行を取り消される場合には旅行代金に対しておとりにつき次の取消料をいただきます。

●旅行開始日がピーク時 (4 月 27 日～5 月 6 日、7 月 20 日～8 月 31 日、12 月 20 日～1 月 7 日) の旅行であって、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 40 日目にあたる日以降 31 日目にあたる日まで旅行代金の 10% (但し上限 50,000 円)
●旅行開始日の前日より起算してさかのぼって 30 日目にあたる日以降 15 日目にあたる日まで
旅行代金が 50 万円以上……………100,000 円
旅行代金が 30 万円以上 50 万円未満……………50,000 円
旅行代金が 15 万円以上 30 万円未満……………30,000 円
旅行代金が 10 万円以上 15 万円未満……………20,000 円
旅行代金が 10 万円未満……………旅行代金の 20%
●旅行開始日の 14 日前～3 日前……………旅行代金の 20%
●旅行開始日の前々日及び前日……………旅行代金の 50%
●旅行開始日当日 (旅行開始前) ……………旅行代金の 50%
●旅行開始日当日の無連絡不参加又は旅行開始後の取消……………旅行代金の 100%
●旅行開始後の解除・払戻し
お客様の都合により途中で離断された場合は、お客様の権利放棄とみなし、一切の払戻しをいたしません。

8. 旅行内容・旅行代金の変更

当社は、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止など、その他の当社の申し得ない事由、また運送機関の適用運賃・料金の大幅な改訂により、旅行内容・代金を変更する場合があります。尚お客様の申し出により旅行内容の変更がある場合は、別途必要経費をいただきます。又、運送・宿泊機関等の利用人員により、旅行代金が異なる場合お客様の都合で当利用人員が変更になったときは、旅行代金を変更します。

9. 当社の責任

当社は当社または手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、損害を賠償いたします。

10. お客様の責任

お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。また当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。尚、旅行開始後に契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

11. 特別補償

当社は、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物の上に被った一定の損害について、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金を支払います。

12. 旅程保証

当社は、別途定める契約内容の重要な変更が生じた場合は、旅行代金に一定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。詳しくはトンボツアー旅行条件書でお確かめ下さい。その他の事項については、当社募集型企画旅行約款、トンボツアー旅行条件書によりします。

13. その他

(1) 保護衛生について: 渡航先の衛生状況については、「厚生労働省海外渡航者のための感染症情報」ホームページ <http://www.forth.go.jp/> でご確認ください。
(2) 海外危険情報について: 渡航先 (国又は地域) によっては、「外務省海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に当社より「海外危険情報に関する書面」をお渡しします。また、「外務省海外安全ホームページ」 <http://www.anzen.mofa.go.jp> 外務省海外安全相談センター: 03-5501-8162 でもご確認ください。
また、旅行日程・滞在先・連絡先などを登録すると、滞在先の最新の危険情報や緊急時の連絡メール等を受け取れる外務省のシステム「たびし」: <https://www.ezairyo.mofa.go.jp/tabireg/> への登録をお勧め致します。

(3) 個人情報の取扱いについて:

イ、当社およびご旅行をお申込んだいた受託旅行業者 (以下「販売店」) は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様の連絡や・運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただきます。必要範囲内において当該機関等に提供いたします。
ロ、当社、当社のグループ企業である三鶴航空サービス株式会社等当社と提携する企業および販売店が取り扱う商品、サービスに関する情報をお客様に提供させていただくことがあります。

ハ、上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店舗またはホームページでご確認ください。

■旅行条件 (抜粋) 基準日 この旅行条件 (抜粋) の基準日は、2018 年 8 月 1 日です。旅行代金は、2018 年 8 月 1 日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

■その他 旅行開始日に満 2 歳以上 12 歳未満の方はとも旅行代金が適用されます。

MITSURU 三鶴航空サービス株式会社

海外旅行保険加入のお勧め

海外では万一の事故や病気の時思いもかけぬ費用がかかるものです。ご旅行をより安心できるものとするために、お客様ご自身で十分な旅行保険 (疾病・傷害・盗難) にご加入されることをお勧めします。詳しくはお申し込み窓口または各保険会社にご相談ください。

「みつる★CLUB」メルマガ会員募集中!

http://www.mitsuru.co.jp 登録無料のマル得情報をメールでお届け!

旅行業公正取引協議会 会員

JATA 日本旅行業協会

三鶴航空サービス株式会社は、一般社団法人 日本旅行業協会 (JATA) の正会員です。

●お申し込み・お問い合わせは

一般社団法人 日本旅行業協会 正会員 観光庁長官登録旅行業 第 337 号
旅行企画・実施 三鶴航空サービス株式会社 E-mail: info@mitsuru.co.jp <http://www.mitsuru.co.jp>
〒542-0086 大阪市中央区西心斎橋 2-3-7